



CIRCULAR DA-DESEGE-INAP 002-2026

A: Personal Administrativo

De: Arq. José Daniel de León Castellanos
Jefe Departamento de Servicios Generales

Ing. Harry Efraín Ochaeta Galindo
Director Administrativo

Asunto: **Uso Salones**

Fecha: 27 de enero de 2026

Reciban un saludo de la Dirección Administrativa y el Departamento de Servicios Generales, el motivo de la presente es para solicitar de sus buenos oficios en la gestión de uso de salones y mejorar la prestación del servicio, por lo que, se deberán atender las siguientes disposiciones:

1. Programar 24 horas, como mínimo de anticipación (según Instructivo para Gestiones Internas del Departamento de Servicios Generales) sus actividades y enviar el Formulario respectivo, si existe disponibilidad de salón el DESEGE enviará por medio de correo electrónico la programación autorizada.
2. En el Formulario deben de consignar toda la información necesaria para el desarrollo de la actividad, si existen cambios en fechas o en la información consignada deben de realizar las correcciones con un tiempo prudencial y así evitar inconvenientes a último momento.
3. Si existe algún motivo por el cual la actividad programada ya no se llevará a cabo, favor informar a la brevedad posible para liberar el espacio y que pueda ser utilizado por alguna otra Unidad Administrativa.



Dirección para el Fortalecimiento
de la Gestión Institucional

Hora:

30 ENE 2026

Firma



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

RECIBIDO



4. Cualquier solicitud fuera del tiempo establecido podrá no ser atendida sin responsabilidad de este Departamento de Servicio Generales debido a la falta de disponibilidad de salón, o el tiempo necesario para coordinar asertivamente, si existe la disponibilidad de salón para atender la solicitud se realizará, previa justificación por correo electrónico u oficio.

Agradeciendo su comprensión y colaboración para que la prestación del servicio de uso de salones permanezca eficiente.

Atentamente,



Vo. Bo. MSc. Edna Abigail Alvarez Och
Subgerente





Instituto
Nacional de
Administración
Pública



<p>Gerencia</p> <p>Inap Gerencia</p> <p>Hora: 9:45 30 ENE 2023 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Subgerencia</p> <p>Inap Gerencia</p> <p>Hora: 9:45 30 ENE 2023 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>
<p>Dirección de Evaluación de la Gestión Institucional</p> <p>Inap Dirección de Evaluación de la Gestión Institucional</p> <p>Hora: 13:57 30 ENE 2023 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Dirección para el Fortalecimiento de la Gestión Institucional</p> <p>Inap Dirección para el Fortalecimiento de la Gestión Institucional</p> <p>Hora: 16:00 30 ENE 2026 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>
<p>Dirección de Delegaciones</p> <p>Inap Dirección de Delegaciones</p> <p>Hora: 15:29 30 ENE 2023 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Dirección de Investigación y Análisis para el Desarrollo Institucional</p> <p>Inap Dirección de Investigación y Análisis para el Desarrollo Institucional</p> <p>Hora: 8:44 30 ENE 2026 Firma</p> <p>RECIBIDO</p>



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt









Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



<p>Dirección Financiera</p> <p>Inap Dirección Financiera</p> <p>Hora: <u>8:34</u> 30 ENE 2023 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Dirección de Recursos Humanos</p> <p>Inap Dirección de Recursos Humanos</p> <p>Hora: <u>8:13</u> 30 ENE 2026 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>
<p>DTI</p> <p>Inap Dirección de Tecnologías de la Información</p> <p>Hora: <u>09:23</u> 30 ENE 2026 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Dirección Administrativa</p> <p>Inap Dirección Administrativa</p> <p>Hora: <u>09:51</u> 30 ENE 2026 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>
<p>Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional</p> <p>Inap Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional</p> <p>Hora: <u>8:49</u> 30 ENE 2026 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Unidad de Comunicación Social e Información Pública</p> <p>Inap Unidad de Comunicación Social e Información Pública</p> <p>Hora: <u>09:18</u> 30 ENE 2026 Firma <u>[Firma]</u></p> <p>RECIBIDO</p>



<p>Unidad de Asuntos Jurídicos</p> <p> Unidad de Asuntos Jurídicos</p> <p>Hora: <u>8:10</u> 30 ENE 2026 Firma <u></u></p> <p>RECIBIDO</p>	<p>Unidad de Auditoría Interna</p> <p> Unidad de Auditoría Interna</p> <p>Hora: <u>09:28</u> 30 ENE 2026 Firma <u></u></p> <p>RECIBIDO</p>
<p>Unidad de Cooperación</p> <p> Unidad de Cooperación</p> <p>Hora: <u>8:38</u> 30 ENE 2026 Firma <u></u></p> <p>RECIBIDO</p>	

CIRCULAR DA-DESEGE-INAP 002-2026



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala