



CIRCULAR DA-DESEGE-INAP 001-2025

A: Personal Administrativo

De: Ing. Harry Efraín Ochaeta Galindo
Director Administrativo

Asunto: **Uso Salones**

Fecha: 16 de junio de 2025



Reciban un saludo de la Dirección Administrativa y el Departamento de Servicios Generales, el motivo de la presente es para solicitar de sus buenos oficios en la gestión de uso de salones y mejorar la prestación del servicio, por lo que, se deberán atender las siguientes recomendaciones:

1. Programar con anticipación sus actividades y enviar el Formulario respectivo, si existe disponibilidad de salón el DESEGE enviará por medio de correo electrónico la programación autorizada.
2. En el Formulario deben de consignar toda la información necesaria para el desarrollo de la actividad, si existen cambios en fechas o en la información consignada deben de realizar las correcciones con un tiempo prudencial y así evitar inconvenientes a último momento.
3. Si existe algún motivo por el cual la actividad programada ya no se llevará a cabo, favor informar a la brevedad posible para liberar el espacio y que pueda ser utilizado por alguna Unidad o Dirección.

Agradeciendo su comprensión y colaboración para que la prestación del servicio de uso de salones permanezca eficiente.

Atentamente,

Vo. Bo. Ruth Elisabeth Avalos Castañeda
Gerente



FIRMA Y SELLO DE RECIBIDO
CIRCULAR DA-DESEGE-INAP 001-2025

Gerencia Instituto Nacional de Administración Pública - INAP - GERENCIA RECIBIDO 18 JUN 2025 Hora: 14:21 Firma: [Firma]	Subgerencia Inap Subgerencia Hora: 11:54 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO
Dirección de Evaluación Inap Dirección de Evaluación de la Gestión Institucional Hora: 14:41 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO	Dirección de Delegaciones Inap Dirección para el Fortalecimiento de la Gestión Institucional Hora: 14:30 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO
Dirección de Investigación y Análisis para el Desarrollo Institucional Inap Hora: 11:36 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO	Dirección Financiera Inap Dirección Financiera Hora: 14:20 19 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO
Dirección de Recursos Humanos Inap Dirección de Recursos Humanos Hora: 11:36 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO	Unidad de Auditoría Interna Inap Unidad de Auditoría Interna Hora: 14:26 18 JUN 2025 Firma: [Firma] RECIBIDO

Unidad de Asuntos Jurídicos Inap Unidad de Asuntos Jurídicos Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO	Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional Inap Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO
Unidad de Comunicación Social Inap Unidad de Comunicación Social e Información Pública Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO	Unidad de Cooperación Inap Unidad de Cooperación Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO
DTI Inap Dirección de Tecnologías de la Información Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO	Dirección de Delegaciones Inap Dirección de Delegaciones Hora: 18 JUN 2025 Firma RECIBIDO